



Associazione  
**SALTABANCO**

Brescia 20 ottobre 2013

Preg.mo sig. Bianchi Francesco

## **OGGETTO: Nomina del Responsabile al Trattamento dei dati**

Il sottoscritto **Casanova Giancarlo**

nato a **Capriano del colle (Bs)**, il **26/09/1957**

Codice Fiscale **CSNGCR57P26B698Z**

in qualità di Titolare del Trattamento dati dell'**Associazione Saltabanco**,  
vista la normativa in materia di *Privacy* disciplinata dal D.Lgs. n.196/03 Codice in  
materia di protezione dei dati personali, con la presente nomino:

il Sig. **Bianchi Francesco**

nato a Brescia il **13/05/1973**

Codice Fiscale **BNCFNC73E13B157B**

Responsabile del Trattamento dei dati nell'ambito delle funzioni che è chiamato a svolgere in relazione al rapporto di collaborazione, con le finalità e secondo le modalità stabilite, anche in futuro, dal Titolare e, comunque, in modo lecito e secondo correttezza.

Nell'espletamento del Suo incarico, sarà tenuto a:

- Osservare quanto previsto dal D.Lgs. n.196/03 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza delle persone osservando i principi di liceità e correttezza.
- Definire le procedure di sicurezza da seguire all'interno della propria area di responsabilità per garantire la sicurezza e la correttezza dei dati.
- Scegliere e nominare i Soggetti da incaricare al trattamento dei dati ed impartire loro le istruzioni e l'ambito del trattamento consentito.
- Verificare che per i dati trattati sia stato richiesto ed ottenuto il consenso degli interessati laddove necessario per legge.

1/2

**Associazione Saltabanco**

Iscritta alla sezione F/ promozione sociale del Registro Provinciale delle Associazioni senza scopo di lucro. Numero 3 - ambito E - N° 3404

Via Luciano Manara 5a, 25126 Brescia | tel. 3319613045 | C.F. 98129230177 | P.IVA 02896350986  
info@associazionesaltabanco.it | www.associazionesaltabanco.it

- Riferire al Titolare del Trattamento in merito a proposte atte a perseguire migliori livelli di sicurezza o ridurre i rischi presenti e sopravvenuti.
- Redigere una relazione annuale di verifica sull'andamento delle procedure messe in atto.

Ella dovrà effettuare il trattamento attenendosi ad ogni altra eventuale istruzione impartita dal Titolare del Trattamento, il quale, anche tramite verifiche periodiche, avrà il compito di vigilare sulla puntuale osservanza delle disposizioni impartite e sul rispetto della normativa.

Il Titolare del trattamento

Casanova Giancarlo

